Ежегодный доклад

об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права за 2021 год

**Муниципальное образование «Город Воткинск»**

I.Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| 1. | Проведено проверок, всего: | 5 |
|  | в том числе: |  |
| 1.1. | плановых | 5 |
| 1.2. | внеплановых | - |
| 2. | Наименования проверенных подведомственных организаций: |  |
| 2.1. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13» города Воткинска Удмуртской Республики, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19» города Воткинска Удмуртской Республики, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24» города Воткинска Удмуртской Республики, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25» города Воткинска Удмуртской Республики, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13» города Воткинска Удмуртской Республики  |  |
| 2.2. | организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки: - | - |
| 3. | Количество выявленных в ходе всех проверок нарушений, всего: | 12 |
|  | в том числе по вопросам: |  |
| 3.1. | социального партнерства в сфере труда | - |
| 3.2. | заключения, изменения и расторжения трудового договора | - |
| 3.3. | продолжительности рабочего времени и времени отдыха | - |
| 3.4. | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда | - |
| 3.5. | предоставления гарантий и компенсаций | - |
| 3.6. | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда | - |
| 3.7. | подготовки и дополнительного профессионального образования работников | - |
| 3.8. | наступления материальной ответственности сторон трудового договора | - |
| 3.9. | проведения аттестации работников | - |
| 3.10. | обеспечения безопасных условий и охраны труда | - |
| 3.11. | по другим вопросам | 12 |
| 4. | Количество устраненных нарушений | 12 |
|  | в том числе по вопросам: |  |
| 4.1. | социального партнерства в сфере труда | - |
| 4.2. | заключения, изменения и расторжения трудового договора | - |
| 4.3. | продолжительности рабочего времени и времени отдыха | - |
| 4.4. | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда | - |
| 4.5. | предоставления гарантий и компенсаций | - |
| 4.6. | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда | - |
| 4.7. | подготовки и дополнительного профессионального образования работников | - |
| 4.8. | наступления материальной ответственности сторон трудового договора | - |
| 4.9. | проведения аттестации работников | - |
| 4.10. | обеспечения безопасных условий и охраны труда | - |
| 4.11. | по другим вопросам | 12 |
| 5. | Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю | - |

II. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права за 2021 год.

**1)состояние нормативного правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений**

Порядок организации и осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права на территории муниципального образования «Город Воткинск» проводился в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Закон Удмуртской Республики от 03.12.2014 года № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» (далее - Закон УР № 73-РЗ);

- Приказ Министерства труда Удмуртской Республики от 28.11.2014 года № 02-02/46 «Об утверждении Правил подготовки органами, осуществляющими ведомственный контроль ежегодных планов проведения плановых проверок подведомственных организаций»;

- Приказ Министерства труда Удмуртской Республики от 28.11.2014 года № 02-02/47 «Об утверждении формы акта проверки соблюдения подведомственными организациями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;

- Приказ Министерства труда Удмуртской Республики от 28.11.2014 года № 02-02/48 «Об утверждении формы журнала учета проверок подведомственных организаций, проводимых органами, осуществляющими ведомственный контроль»;

- Приказ Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики от 16.02.2015 года № 01-06/29 «Об утверждении формы распоряжения (приказа) органа, осуществляющего ведомственный контроль»

В целях реализации возложенных полномочий по осуществлению ведомственного контроля в подведомственных организациях Администрации города Воткинска приняты распоряжения (постановления) Администрации города Воткинска:

- Постановление Администрации города Воткинска от 04.12.2014 № 2709 «Об организации ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства»;

- Распоряжение Администрации города Воткинска от 04.12.2020 № 260-л «Об утверждении Плана проведения плановых проверок подведомственных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Воткинск» на 2021 год»;

- Распоряжение Администрации города Воткинска от 04.12.2019 № 402-л «Об утверждении Плана проведения плановых проверок подведомственных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Воткинск» на 2020 год»;

- Распоряжение Администрации города Воткинска от 19.12.2018 № 340-л «Об утверждении Плана проведения плановых проверок подведомственных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Воткинск» на 2019 год»;

- Распоряжение Администрации города Воткинска от 14.12.2017 № 323-л «Об утверждении Плана проведения плановых проверок подведомственных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Воткинск» на 2018 год»;

- Распоряжение Администрации города Воткинска от 07.12.2016 № 365-л «Об утверждении Плана проведения плановых проверок подведомственных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Воткинск» на 2017 год»;

-Распоряжение Администрации города Воткинска от 15.12.2015 № 177-л «Об утверждении Плана проведения плановых проверок подведомственных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Воткинск» на 2016 год».

В указанных нормативных правовых актах признаков коррупциогенности не выявлено.

Принятые нормативные правовые акты по осуществлению ведомственного контроля находятся в свободном доступе в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Город Воткинск», осуществляющего ведомственный контроль, в разделе «Ведомственный контроль».

 **2) организация и проведение ведомственного контроля**

 В целях реализации требований Закона УР № 73-РЗ и в соответствии с Постановлением Администрации города Воткинска от 04.12.2014 года № 2709 «Об организации ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства» за осуществление и организацию ведомственного контроля определено управление муниципальной службы и кадров Администрации города Воткинска. В 2021 году ведомственный контроль осуществлялся в подведомственных муниципальному образованию «Город Воткинск» организациях в соответствии с утвержденным Планом проведения проверок.

 В 2021 году проведено 5 проверок (3 проверок в первом и 2 – во втором полугодии). Проверки проводились должностными лицами, уполномоченными на проведение проверки на основании распоряжений Администрации города Воткинска. Из 5 проведенных плановых проверок 2 являлись документарными и 3 выездными. По результатам проверок составлены акты о выявленных нарушениях и выданы предписания об их устранении.

 Основными направлениями проведенных проверок являлись:

 - развитие социального партнерства в сфере труда;

 - заключение, изменение и расторжение трудового договора;

 - продолжительность рабочего времени и времени отдыха;

 - установление систем оплаты и применение систем нормирования труда;

 - предоставление гарантий и компенсаций;

 - наступление материальной ответственности сторон трудового договора;

 - обеспечение безопасных условий и охраны труда;

 - установление систем оплаты и применение систем нормирования труда;

 - создание условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда.

 **3) действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений**

 В 5 проверяемых подведомственных учреждениях были выявлены нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

 По результатам проверок составлено 5 актов, выдано 5 предписаний об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

 На основании выданных предписаний все выявленные нарушения устранены.

 В ходе каждой проверки Управлением муниципальной службы и кадров проводилась методическая работа, давались разъяснения норм трудового законодательства и последствий несоблюдения данных норм и рекомендации по устранению выявленных нарушений.

 **4) анализ и оценка эффективности ведомственного контроля**

Выполнение утвержденного Плана проведения проверок на 2021 год составило 100% .

 Эффективность и результативность ведомственного контроля достигается за счет принятия комплекса мер, предусмотренных действующим законодательством, направленных на предупреждение и пресечение нарушений, её следует считать реализованным на 100%.

 Эффективность ведомственного контроля в том, что проводимые проверки носят предупредительный характер, что позволяет устранить нарушения трудовых прав и гарантий работников без применения к работодателю мер административных взысканий контрольно-надзорными органами.

 В результате проведенных проверок последствия нарушений и ущерб не выявлены.

 **5) выводы и предложения по результатам ведомственного контроля**

 Результаты ведомственного контроля в 2021 году позволяют сделать вывод о среднем уровне знаний норм трудового законодательства руководителей и специалистов, ответственных за кадровое делопроизводство в подведомственных организациях, несоответствие локальных нормативных актов трудовому законодательству.

 При осуществлении функций ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства возникают сложности в недостаточности кадрового состава, что сказывается на качестве работы в данном направлении.

 В 2022 году в целях повышения эффективности контроля за соблюдением трудового законодательства планируется:

 - проведение разъяснительной работы по вопросам трудового законодательства;

 - доведение до подведомственных организаций обзора типовых нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственного контроля.

Предложения:

В целях повышения квалификации проводить практические курсы повышения квалификации, обучающие семинары с должностными лицами, осуществляющими проверки.

Глава муниципального образования А.В. Заметаев